

«Супервизоры»

Если необходимо дать кому-либо доступ к просмотру статистики/прослушиванию звонков только определенных сотрудников, нужно создать «Супервизора» и назначить ему доступ к нужным очередям/группам.

Именно здесь администратор редактирует список супервизоров и назначает им доступ к отчетам групп и очередей, выставляет внутренний номер для супервизора, разрешает доступ к отчету **«Все звонки»**.

Логин	Фамилия Имя Отчество	Внутренний номер	Доступ к группам	Доступ к очередям	Вкл/Откл	Редактировать	Удалить
manager	manager	330	Операторы, Руководство	first_TD_supplies_Buhgalteriya	<input checked="" type="checkbox"/>		

Добавить нового супервизора

Меню настройки супервизора похоже на настройку групп, есть все те же возможности.

Редактирование супервизора "manager"

Логин супервизора: manager

Новый пароль супервизора: Пароль супервизора

ФИО супервизора: manager

Внутренний номер супервизора: 330

Доступ к отчету "Все звонки": ON

Учитывать группы при звонках в очереди в отчете "Внешние звонки - входящие": ON

Все очереди:

Поиск в списке...

▶ ▶ ▶ ▶

Доступные супервизору очереди:

Поиск в списке...

first_TD_supplies_Buhgalteriya

▶ ▶ ▶ ▶

Доступные супервизору группы:

Поиск в списке...

Операторы Руководство

▶ ▶ ▶ ▶

Сохранить

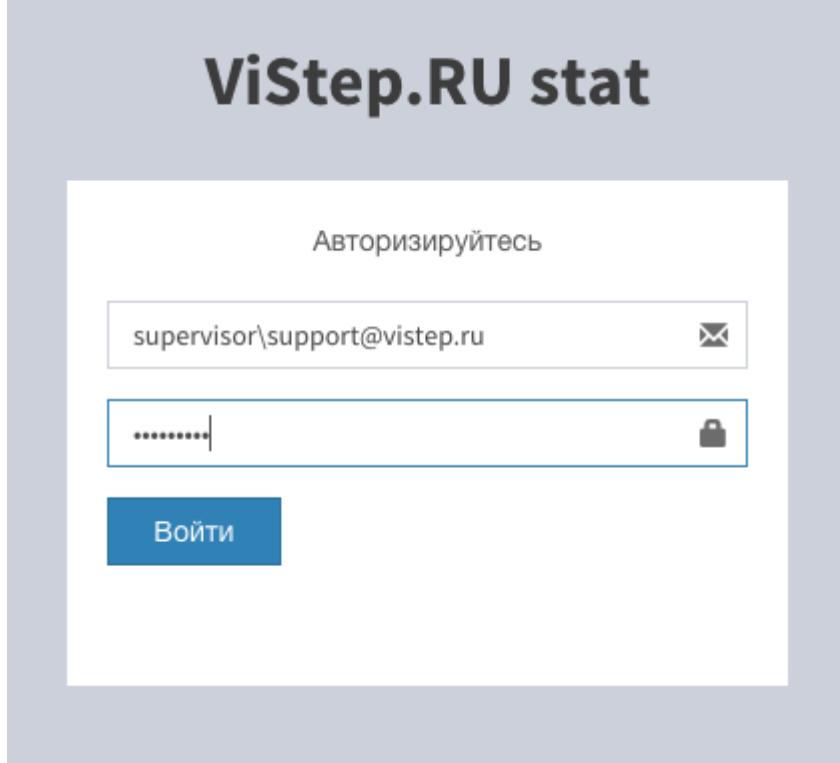
Авторизация супервизора

Для авторизации супервизора в облачной версии системы статистики FETG.UZ, введите:

логин созданного супервизора \ email администратора

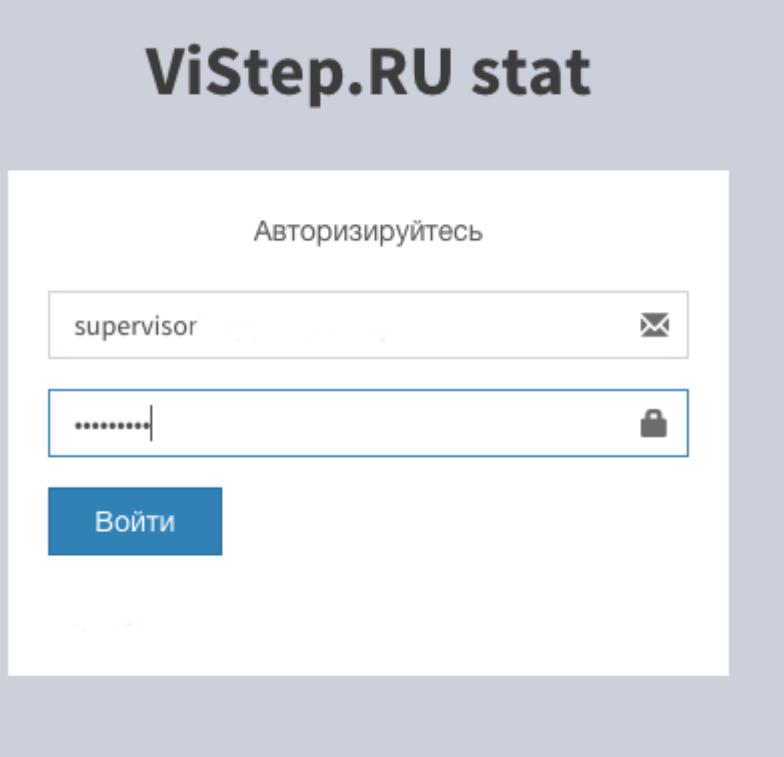
и пароль, который указали для созданного супервизора.

Пример правильно заполненной формы авторизации:



Для авторизации в локальной версии системы статистики FETG.UZ достаточно ввести логин и пароль созданного супервизора.

Например, вот так:



Авторизуйтесь

supervisor

Войти

From: <https://wiki.fetg.uz/> - Система статистики call центров на IP-ATC Asterisk (FreePBX)

Permanent link: https://wiki.fetg.uz/doku.php?id=faq:conf_supervisors&rev=1664950874

Last update: 2022/10/05 07:21